

# Förbundsstyrelse

**Tid:** Fredag, 2024-12-06, kl. 10:00

**Plats:** Zoom

Följande ledamöter kallas:

Johan Svahnberg (M) Höörs kommun  
Per Ribacke (S) Alvesta kommun  
Joel Schäfer (S) Borgholms kommun  
Börje Dovstad (L) Karlskrona kommun  
Catharina Malmborg (M) Eslövs kommun  
Conny Forsberg (S) Kinda kommun  
Henrik Nilsson Bokor (S) Torsås kommun  
Gustav Schyllert (M) Vellinge kommun  
Martin Edgélius (M) Katrineholms kommun  
Ronnie Nilsson (SD) Region Blekinge  
Elisabet Hagström (C) Ydre kommun

Följande ersättare underrättas:

Erling Emsfors (M) Östra Göinge kommun  
Håkan Thudén (M) Ydre kommun  
Claes Dufmats (M) Ödeshögs kommun  
Lars Johansson (V) Vimmerby kommun  
Eva Bendz Johansson (C) Osby kommun  
Christer Caesar (KD) Hässleholms kommun  
Kith Mårtensson (M) Sölvesborgs kommun  
Magnus Arvidsson (M) Karlshamn kommun  
Rut Björkström (KD) Ljungby kommun  
Ann Larson (M) Trosa kommun  
Stefan Pettersson (M) Oskarshamns kommun

Vid förhinder kallar du själv din ersättare, samt meddelar sekreteraren via e-post [jennie.granath@sydarkivera.se](mailto:jennie.granath@sydarkivera.se) eller via telefon 0472-39 01 60.

## 1. Upprop

Utförs.

## 2. Godkännande av dagordningen

### Förslag till beslut

Dagordningen godkänns.

## 3. Utseende av justeringsperson

### Förslag till beslut

Ronnie Nilsson (SD), region Blekinge, utses till justeringsperson.

## 4. Ekonomisk uppföljning

Dnr SARK/2022:230

# Förbundsstyrelse

## Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar  
att notera informationen och lägga den till handlingarna.

## Sammanfattning

Vid varje sammanträde redovisas ekonomisk resultatrapport för kommunalförbundet Sydarkivera.

## 5. Redovisning av intern kontroll 2024

Dnr SARK/2024:145

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar  
att ge förbundschefen i uppdrag att ta fram och se över rutiner för upphandling,  
  
att uppdraget ska återrapporteras på nästföljande styrelsemöte den 4 april 2025, samt  
  
att notera informationen och lägga den till handlingarna.

### Sammanfattning

En redovisning av intern kontroll utifrån beslutad plan 2024 föreligger. Tre av de fem fastställda kontrollområdena har hittills täckts in och redovisas i en rapport vilken även i korthet kan sammanfattas:

- Ekonomiadministration: Av de kontrollerade transaktionerna avseende kortinköp får resultaten anses visa på i alltjämt fullgod hantering.
- Inköp: Kontroll av uppfyllande av dokumentationsplikten enligt LOU brister inom ett par områden inom vilka det föreslås åtgärd.
- Pensionsadministration: I allt väsentligt finns erforderliga data för korrekt pensionsberäkning. En kontrollfråga till leverantören har ställts.
- Politiskt beslutsfattande: Ej genomfört - rutin har ändrats för att följa löpande.
- Krisberedskap: Ännu ej genomfört.

## 6. Slutrapport arkivtillsyn 2023

Dnr SARK/2024:137

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar  
att notera informationen och lägga den till handlingarna.

# Förbundsstyrelse

## Sammanfattning

Som arkivmyndighet har Sydarkiveras styrelse övertagit ansvaret för arkivtillsyn från förbundsmedlemmarna. Tillsynen utövas i enlighet med bestämmelserna i arkivlagen och den långsiktiga tillsynsplanen (SARK 2022:212).

Under 2023 tillsynades verksamhetsområdena:

- Socialt och ekonomiskt stöd
- Överförmyndarverksamheterna
- Arkivorganisationen inom Region Blekinge

Under 2023 genomfördes tillsyn hos alla kommuner inom förbundskretsen, inom både Socialt och ekonomiskt stöd samt överförmyndarna där det varit aktuellt. Region Blekinge tillsynades separat. Under 2023 års tillsyner utfärdades inga förelägganden, men det genomfördes en händelsestyrd tillsyn.

## 7. Gallrings- och bevarandepolicy

Dnr SARK/2024:261

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar

att föreslå att förbundsfullmäktige antar Riksarkivets gallrings- och bevarandepolicy.

Förbundsstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att implementera policyn i Sydarkiveras bastjänster med råd och stöd samt digitalt arkiv, samt för förvaltningens arkiv.

### Sammanfattning

I arkivlagen (1990:782) är huvudregeln att allmänna handlingar ska bevaras för framtiden. Stora mängder information hanteras dagligen hos kommuner och regioner. Det är vare sig praktiskt genomförbart eller önskvärt att bevara all information. Riksarkivets gallrings- och bevarandepolicy ger de övergripande principerna för urval av information. Policyn är redan i praktiken styrande för gallringsråd och mallar som används vid upprättande av informationshanteringsplaner (VerKSAM plan), med beslut om gallring. Förvaltningen har granskat Riksarkivets gallrings- och bevarandepolicy från 1995 och bedömer att den i sin helhet kan antas som policy för Kommunalförbundet Sydarkivera avseende övertagna digitala arkiv samt för den rådgivning och vägledning som erbjuds förbundsmedlemmarna, samt för förvaltningens arkiv.

## 8. Redovisning av digitala arkivleveranser hösten 2024

Dnr SARK/2024:263

# Förbundsstyrelse

## Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar  
att notera informationen och lägga den till handlingarna.

## Sammanfattning

Förvaltningen har sammanställt en redovisning av digitala arkivleveranser för perioden maj till och med oktober 2024. Den samlade redovisningen sker två gånger om året. Dokumentet innehåller lägesrapporter och redovisning av status för förbundsmedlemmarna när det gäller olika leveranstyper.

Det sker två överföringar i veckan i genomsnitt. Samtidigt är inte alla schemalagda tider bokade. Det har inte kommit in fler framställningar om att slutarkivera digitalt. Bedömningen är att det inte finns behov av att öka takten för tillfället. Detta är första perioden som det har skett fler skarpa arkivleveranser än testleveranser, vilket tyder på att det kommer att ske fler rutinleveranser från och med nästa år. Statistiken med antal överföringar per förbundsmedlem visar på att det finns en stor variation. Variationen påverkas av att förbundsmedlemmarna är i olika fas när det gäller att byta ut verksamhetssystem samt att prioriteringarna är olika när det gäller att avsätta tid och resurser för att genomföra digitala arkivleveranser.

## 9. Inriktningsbeslut för kartor, ritningar och teknisk dokumentation

Dnr SARK/2024:262

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar som inriktning för leveranstypen kartor, ritningar och teknisk dokumentation att ge förvaltningen i uppdrag att

- Undersöka möjligheten att projektanställa en medarbetare med lämpliga kunskaper och erfarenheter för området.
- Fortsätta att bevaka utvecklingen av standarder och specifikationer för digitalt bevarande inom området.
- Arrangera temadagar för att främja erfarenhetsutbyte mellan verksamheterna som producerar information och arkivarierna som bevarar information hos kommunarkiven respektive Sydarkivera.

### Sammanfattning

Verksamheterna inom samhällsbyggnad skapar och använder kartor, ritningar och teknisk dokumentation. Det är samhällsviktig digital information både i nutiden och i framtiden. Sydarkiveras förbundsmedlemmar behöver kunna slutarkivera informationen som hanteras av olika system och tjänster.

## Förbundsstyrelse

För att förvaltningen hos Sydarkivera ska kunna prioritera leveranstypen och fortsätta arbetet med att ta fram processer och metoder för digitala arkivleveranser behöver förbundsstyrelsen fatta ett inriktningsbeslut. Ett sådant inriktningsbeslut saknas idag. Sydarkiveras förbundsstyrelse har i § 27, 2023-03-03 beslutat om ett mål att ta fram inriktningsbeslut för geografisk information som en del av Verksamhetsmål 2023 styrelsens nedbrytande av fullmäktigemål.

Sydarkivera har bevakat området sedan 2016, gjort flera ansatser att bidra till olika satsningar för digitalt bevarande och informerat förbundsmedlemmar om omvärldsbevakning. Detta arbete har inte lett fram till några konkreta resultat i form av testleveranser eller förslag till lösning.

Slutsatsen efter analys av det samlade underlaget är att för att komma framåt behöver Sydarkivera säkra tillgång till kunskaper och erfarenheter inom området. På det sättet blir det möjligt att skapa förutsättningar för långsiktigt digitalt bevarande av kartor, ritningar och teknisk dokumentation. Förbundsmedlemmarnas verksamheter och Sydarkivera är i dagsläget långt ifrån varandra när det gäller den tekniska kunskapen och förståelse för förutsättningarna för de komplexa system som hanterar kartor, ritningar och teknisk dokumentation.

### **10. Information om e-arkiv hos nämnder och styrelser**

Dnr SARK/2024:264

#### **Förslag till beslut**

Förbundsstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att skicka ut information om e-arkiv hos nämnder och styrelser till samtliga förbundsmedlemmar.

#### **Sammanfattning**

Förvaltningen har tagit fram information om e-arkiv hos nämnder och styrelser, som det är viktigt att utsedda kontaktpersoner känner till. Det finns även ett separat brev som bör skickas vidare inom respektive medlems organisation samt till förvaltningarna. De personer som ansvarar för eller arbetar med förvaltning av verksamhetssystem eller tjänster för informationshantering behöver ha informationen. Om det finns personer centralt som har hand om strategisk planering när det gäller digitalisering, e-förvaltning, samordning av systemförvaltning och liknande behöver även de denna information.

### **11. Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2024 för förbundsstyrelsen**

Dnr SARK/2024:256

## Förbundsstyrelse

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar  
att notera informationen och lägga den till handlingarna.

### Sammanfattning

Dataskyddsombudet har genomfört kontroll av dataskyddsefterlevnaden för  
Kommunalförbundet Sydarkivera 2024.

## 12. Redovisning av aktuella registerförteckningar och inträffade personuppgiftsincidenter 2024

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar  
att notera informationen och lägga den till handlingarna.

### Sammanfattning

Varje år ska aktuell registerförteckning, samt inträffade personuppgiftsincidenter redovisas  
för personuppgiftsansvarig. Förbundsstyrelsen är personuppgiftsansvarig för  
kommunalförbundet Sydarkiveras verksamhet.

## 13. Differentierad medlemsavgift

Dnr SARK/2024:280

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen utser förbundsfullmäktiges presidium, arbetsutskottet samt  
förbundschef, ekonom, bevarandestrateg och förbundsjurist att arbeta med en utredning  
om differentierad medlemsavgift.

### Sammanfattning

Under en tid har vår medlemsavgift, samt förutsättningarna för hur förbundet kan ta ut  
avgifter av medlemmarna, varit under diskussion.

## 14. Anmälan delegationsbeslut

Dnr SARK/2024:251, SARK/2024:253

1. Adressbyte
2. Personuppgiftsincident

## 15. Förbundschefen informerar

## 16. Sammanträdet avslutas

# Förbundsstyrelse

Alvesta 2024-11-27

Johan Svahnberg (M)  
Ordförande

Jennie Granath  
Sekreterare